

Boligorganisationen

LBF-nr.: 390

Afdeling

LBF-nr.: 18

Tilsynsførende kommune

Kommune nr. 370

BOLIGNÆSTVEDKindhestegade 12, 1.
4700 Næstved**Afdeling 018 Spjellerup**Spjellerupvej 59 A - G
Spjellerup
4700 Næstved**Næstved Kommune**Rådmandshaven 20
4700 Næstved

Telefon: 55750600

E-mail: info@bolignaestved.dk

CVR-nr.: 65969912

Telefon: 55885588

Lejemål		Bruttoetage-areal i alt (m²)	Antal lejemål	å lejemåls-enhed	Antal lejemålsenheder
Almene familieboliger		763	10	1	10
Almene ungdomsboliger		-	-	1	-
Almene ældreboliger		-	-	1	-
Almene boliger i alt		763	10		10
Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	-	-		
	2	253	4		
	3	415	5		
	4	95	1		
	5	-	-		
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbegyndt	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbegyndt 60 m²	-
Garager/Carporte			0	1/5 del	0
Lejemålsoplysninger i alt		763	10,0		10,0

Matrikel nr. og tekst:	32 a, Spjellerup by, Marvede
BBR-ejendomsnr.:	10741

Støtteart	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt (m²)	Tilsagn for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato for eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	10	763,20	01-07-2019, 2014/2015	01-07-2019, 2014/2015
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
Byggeart				
Boliger i etagebyggeri	-	0		
Boliger i tæt / lav byggeri	10	763,20		

Beboerfaciliteter og installationer	
Beboerhus	Nej
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Nej
Vaskeri	
Vaskeinstallation, fælles	Ja
Vaskemask i de enkelte boliger	Nej
Vandinstallation	
Tostrengt vandsys.(rent/gråt)	Ja
Regnvand, nedslivningsanlæg	Nej
Regnvand, genanvendelse	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg	Nej
Spildevand, bioværk	Nej
Affald	
Kildesortering af affald inde i boligen	Nej
Kildesortering af affald uden for boligen	Ja
Forbrugsmåling	
Vandmåling, individuel	Nej
Vandmåling, kollektiv	Ja
Varmemåling, individuel	Ja
Varmemåling, kollektiv	Nej
El-måling, individuel	Ja
El-måling, kollektiv	Nej
Varmeforsyning	
Fjernvarme	Nej
Centralvarme, eget anlæg med fast brændsel/olie	Ja
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej
Ovne	Nej
Elpaneler	Nej
Solvarmeanlæg	Nej
Varmepumpeanlæg	Nej
Biogasanlæg	Nej

Lejeoplysninger for boligen:	
Leje pr. m² bruttoareal på balancetidspunktet	795,77
Lejeforhøjelse i årets løb:	
Dato for forhøjelsen	01-01-2022
Forhøjelse pr. m² i kr.	18,34
Forhøjelse i %	2,36
Forhøjelse på årsbasis	14.000

Resultatopgørelse			Resultat- opgørelse indv.år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
Konto	Note				
		Udgifter			
		Ordinære udgifter			
105.9	*	Nettokapitaludgifter	195.082	195.000	195.000
		Offentlige og andre faste udgifter			
106		Ejendomsskatter	16.225	16.000	16.000
107		Vandafgift	35.451	47.000	42.000
109		Renovation	34.686	36.000	39.000
110		Forsikringer	9.566	8.000	10.000
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme fællesarealer	17.069	13.000	16.000
		3. Målerpasning m.v.	4.454	4.000	5.000
112	*	Bidrag til boligorganisationen:			
		1. Administrationsbidrag	37.500	38.000	38.000
		2. Dispositionsfond	5.830	6.000	6.000
		3. Arbejdskapital	1.650	2.000	2.000
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	162.431	170.000	174.000
		Variable udgifter			
114	*	Renholdelse	83.118	82.000	101.000
115	*	Almindelig vedligeholdelse	24.592	15.000	20.000
116	*	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser:			
		1. Afholdte udgifter	204.782	131.000	264.000
		2. Dækket af tidl. henlæggelser	-204.782	-131.000	-264.000
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.			
		1. Afholdte udgifter	0	2.000	2.000
		2. Dækket af henlæggelser	0	-2.000	-2.000
119	*	Diverse udgifter	1.635	4.000	5.000
119.9		Variable udgifter i alt	109.344	101.000	126.000

Resultatopgørelse			Resultat- opgørelse indv.år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
Konto	Note				
		Henlæggelser			
120	*	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser (kto.401)	128.000	128.000	133.000
123	*	Tab ved fraflytninger (kto.405)	4.000	4.000	1.000
124.8		Henlæggelser i alt	132.000	132.000	134.000
124.9		Samlede ordinære udgifter	598.858	598.000	629.000
		Ekstraordinære udgifter			
125		Ydelse vedr. Lån til forbedringsarbejder m.v.:			
		1. Afdrag (kto.303.1) 409.950			
		2. Renter 10.463			
		3. Administrationsbidrag 29.065			
		4. - Heraf dækket ved løb. off. tilskud -27.209	422.268	423.000	422.000
130		Tab ved fraflytninger			
		1. Tab ved fraflytninger 3.500		0	0
		2. - Dækket af tidl. henlæggelser -3.360		0	0
		3. - Dækket af dispositionsfond -140	0	0	0
131		Andre renter:			
		1. Renter af gæld til boligorganisationen. 0		0	6.000
		2. Kursregulering 37.542	37.542	0	0
133		Afvikling af:			
		1. Underskud fra tidligere år 8.005	8.005	8.000	0
134	*	Korrektion tidligere år 26	26	0	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	467.841	431.000	428.000
139		Udgifter i alt	1.066.698	1.029.000	1.057.000
140		Årets overskud, der anvendes til:			
		2. Overført til opsamlet resultat 1.398	1.398	0	0
150		Udgifter og evt. overskud i alt	1.068.096	1.029.000	1.057.000

Resultatopgørelse			Resultat- opgørelse indv.år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
Konto	Note				
		Indtægter			
		Ordinære indtægter			
201		Boligaftifter og lejer:			
		1. Almene familieboliger	607.380	607.000	641.000
202	*	Renter	38.081	0	0
203		Andre ordinære indtægter:			
		1. Tilskud fra boligorganisationen	160.000	160.000	160.000
		6. Overført fra samlet resultat	0	0	1.000
203.9		Samlede ordinære indtægter	805.461	767.000	802.000
		Ekstraordinære indtægter			
204	*	Driftssikring, huslejesikring og andre tilskud	261.939	262.000	255.000
206	*	Korrektioner vedr. tidligere år	696	0	0
208.9		Ekstraordinære indtægter i alt	262.635	262.000	255.000
209		Indtægter i alt	1.068.096	1.029.000	1.057.000

Balance

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
		Aktiver		
		Anlægsaktiver		
301		Ejendommens anskaffelsessum		
		1. Kontantværdi pr. 01-10-2022 10.000.000	6.793.764	6.793.764
		2. Heraf grundværdi kr. 649.000		
302		Indexregulering vedr. prioritetsgæld	1.923.992	1.923.992
302.9		Anskaffelsessum incl. indexregulering	8.717.757	8.717.757
303		Forbedringsarbejder		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	9.599.958	10.009.908
304		Andre anlægsaktiver:		
		4. Særstøttelån	100.000	100.000
304.9		Anlægsaktiver i alt	18.417.715	18.827.664
		Omsætningsaktiver		
305		Tilgodehavender		
	*	1. Leje inkl. varme 835		7.093
	*	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber 96.227		74.029
		4. Fraflytninger, heraf til inkasso 4.062		12.161
		7. Forudbetalte udgifter 7.588	108.713	5
307		Likvide beholdninger:		
		3. Tilgode hos boligorganisationen	463.708	577.497
309.9		Omsætningsaktiver i alt	572.421	670.786
310		Aktiver i alt	18.990.135	19.498.450

Balance

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
		Passiver		
		Henlæggelser (afdelingens opsparing)		
401	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	210.359	324.683
402	*	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	156.161	156.161
405	*	Tab ved fraflytning	3.508	2.868
406.9		Henlæggelser i alt	370.027	483.711
407	*	Opsamlet resultat +/-	2.143	-7.260
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	372.170	476.451
		Langfristet gæld		
		Finansiering af anskaffelsessummen		
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		Landsbyggefonden	562.494	562.494
409		Beboerindskud	116.224	116.224
411		Afskrivningskonto for ejendommen	8.039.039	8.039.039
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	8.717.757	8.717.757
413		Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder	9.599.958	10.009.908
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	43.433	43.433
415		Driftsstøttelån		
		4. Særstøttelån	100.000	100.000
417		Langfristet gæld i alt	18.461.148	18.871.097
		Kortfristet gæld		
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	56.434	55.286
421	*	Skyldige omkostninger	93.012	93.214
423	*	Deposita og forudbetalt leje m.v.	7.372	2.402
426		Kortfristet gæld i alt	156.818	150.902
430		Passiver i alt	18.990.135	19.498.450

Faste noter til resultatopgørelse		Resultat- opgørelse Indv. år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
Konto				
101-105	Nettokapitaludgifter			
	105.2 Andel til Landsbyggefonden	195.082	195.000	195.000
	Nettokapitaludgifter i alt	195.082	195.000	195.000
112	Bidrag til boligorganisationen			
	1.1 Administrationsbidrag			
	10 lejemålsenheder á kr. 3.750	37.500	38.000	38.000
	1.2 Dispositionsfond			
	10 lejemålsenheder á kr. 583	5.830	6.000	6.000
	1.3 Arbejdskapital			
	10 lejemålsenheder á kr. 165	1.650	2.000	2.000
	Bidrag til boligorganisationen i alt	44.980	46.000	46.000
114	Renholdelse			
	1. Lønninger ejendomsfunktionær/kontorpersonale	52.367	52.000	56.000
	3. Drift af ejendomskontor	5.707	5.000	4.000
	4. Fremmed assistance til snerydning/havearbejde	25.044	25.000	41.000
	Renholdelse i alt	83.118	82.000	101.000
115	Almindelig vedligeholdelse			
	1. Terræn	15.250	15.000	20.000
	2. Bygning, klimaskærm	583	0	0
	3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	16	0	0
	5. Bygning, tekniske installationer	8.433	0	0
	6. Materiel	310	0	0
	Almindelig vedligeholdelse i alt	24.592	15.000	20.000

Faste noter til resultatopgørelse

Konto		Resultat- opgørelse Indv. år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
116	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser			
	1. Terræn	46.527	20.100	147.000
	2. Bygning, klimaskærm	94.262	10.000	7.000
	3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	24.175	28.500	18.000
	4. Bygning, fælles, indvendig	0	27.000	0
	5. Bygning, tekniske installationer	36.841	37.700	88.000
	6. Materiel	2.977	7.700	4.000
	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser i alt	204.782	131.000	264.000
119	Diverse udgifter			
	1. Kontingent BL	1.496	1.000	2.000
	2. Beboeraktiviteter	139	1.000	1.000
	3. Diverse	0	1.000	1.000
	4. Afd. bestyrelsens rådighedsbeløb	0	1.000	1.000
	Diverse udgifter i alt	1.635	4.000	5.000
134	Korrektioner vedr. tidl. år.			
	1. Computer tillidsmand	26	0	0
	Korrektioner vedr. tidl. år i alt	26	0	0
202	Renter			
	1. Mellemregning med boligorganisationen	539	0	0
	2. Kursregulering ovf. til henlæggelser	37.542	0	0
	Renter i alt	38.081	0	0
204	Driftssikring og løbende driftsstøtte			
	6. Støtte dispositionsfonden	261.939	262.000	255.000
	Driftssikring og løbende driftsstøtte i alt	261.939	262.000	255.000
206	Korrektioner tidligere år			
	1. Diverse afsætninger	54	0	0
	1. Bonus Tryghedsgruppen	642	0	0
	Korrektioner vedr. tidl. år i alt	696	0	0

Faste noter til balance

Konto	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
303.1	Forbedringsarbejde		
	Helhedsplan, Realkredit Danmark		
	Saldo primo	3.697.768	3.837.000
	Årets afdrag	-139.653	-139.232
	Saldo ultimo	3.558.115	3.697.768
	Helhedsplan, Realkredit Danmark		
	Saldo primo	6.312.139	6.583.318
	Årets afdrag	-270.296	-271.179
	Saldo ultimo	6.041.843	6.312.139
	Forbedringsarbejder i alt	9.599.958	10.009.908
305	Leje inkl. varme		
	1. Leje inkl. varme	1	7.093
	3. Restance	834	0
	Leje inkl. varme i alt	835	7.093
305	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	3. Varmeregnskab	96.227	74.029
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	96.227	74.029

Faste noter til balance

Konto	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
401	Planlagt og periodisk vedl. og forn.		
	Saldo primo året	324.683	293.844
	Henlagt i året	128.000	120.000
	Forbrugt i året	-204.782	-89.161
	Kursregulering	-37.542	0
	Planlagt og periodisk vedl. og forn. i alt	210.359	324.683
402	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)		
	Saldo primo året	156.161	166.846
	Forbrugt i året	0	-10.685
	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) i alt	156.161	156.161
405	Tab ved fraflytning		
	Saldo primo året	2.868	3.374
	Henlagt i året	4.000	0
	Forbrugt i året	-3.360	-507
	Tab ved fraflytning i alt	3.508	2.868
407	Resultatkonto		
	Saldo primo	-7.260	-24.015
	Årets overskud (konto 140)	1.398	8.750
	Budgetmæssig afvikling af underskud (konto 133.1)	8.005	8.005
	Resultatkonto i alt	2.143	-7.260
419	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Varmeregnskab	56.434	55.286
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	56.434	55.286
421	Skyldige omkostninger		
	1. Skyldige omkostninger	63.190	56.796
	2. Afsatte feriepenge	1.795	1.703
	4. Skyldige kreditorer	28.027	34.715
	Skyldige omkostninger i alt	93.012	93.214
423	Deposita og forudbetalt leje m.v.		
	2. Husleje	7.372	2.402
	Deposita og forudbetalt leje m.v. i alt	7.372	2.402

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i den almene boligorganisation BoligNæstved

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation BoligNæstved, Afdeling 018 Spjellerup for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2022, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorer etisk adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den _____

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 53 37 19 14

Lars Rasmussen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28631

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Næstved, den _____

Ingen afdelingsbestyrelse

Øverste myndigheds påtegning:

Repræsentaskabet har, i medfør af vedtægter for **BOLIGNÆSTVED**, §6, stk. 6, på ordinært repræsentantskabsmøde, den 30. maj 2011 delegeret godkendelsen af afdelingernes årsregnskaber til Organisationsbestyrelsen.

Næstved, den 23. maj 2023

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Lars Rasmussen

Underskriver

Serienummer: CVR:53371914-RID:43377670

IP: 109.59.xxx.xxx

2023-05-03 12:17:47 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 1QWWP-IO4B2-0PB85-ODEEH-ZBJ00-1EMWA

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>